



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ЗРЕЊАНИНУ
Број: Су I 1-12/20
17.03.2020.год.
З р е њ а н и н

На основу чл. 70. Закон о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 101/13, 40/15, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18, 87/18 и 88/18), чл.6. Судског пословника („Сл.гласник РС“ бр.110/09, 70/11...93/19), Уредбе о мерама за време ванредног стања („Сл.гласник РС“ бр. 31/20), Уредбе о организовању рада послодаваца за време ванредног стања („Сл.гласник РС“ бр. 31/20) и Препоруке за рад судова и јавних тужилаштава за време ванредног стања проглашеног дана 15. марта 2020.године, које је донело Министарство правде дана 17.03.2020. године, под бројем: 112-01-557/2020-05, заменик В.Ф. Председника суда, судија Ружица Трипић, доноси дана 17.03.2020. године следеће,

У П У Т С Т В О

1. Рад по предметима све судије обављају од куће, а у седишту суда само један судија уз присуство записничара сваког радног дана, а по плану дежурства за месец март 2020. године и за месец април 2020. године, ако ванредне мере и даље буду на снази.
2. Под радом од куће подразумевају се:
 - послови радног места који су погодни за рад на даљини,
 - послови који садрже употребу телефона, интернета, е-мејлова и слично,
 - остали послови за чије обављање није неопходно коришћење зграде правосудног органа.
3. Рад у Одељењима суда одредиће Председници Одељења, а у складу са овим Упутством.
4. Поступаће се само у предметима против малолетних учинилаца прекршаја, односно где је оштећени малолетно лице, у предметима који се односе на насиље у породици, јавни ред и мир, у предметима у којима постоји опасност од застарелости, као и другим предметима за прекршаје за које је примљен већи број захтева за покретање прекршајног поступка, а извршена су за време ванредног стања и у вези са ванредним стањем, а у свим осталим предметима одложиће се претреси, рочишта и други непосредни рад са странкама.
5. Рад правосудне страже организује се на начин да се обезбеди непрекидно дежурство једног правосудног стражара, а по плану Руководиоца правосудне страже.
6. Пријем писмена ће се обезбедити путем једног шалтера са контролисаним бројем странака, које могу да му приступе, спровођење извршења одлука и послови

писарнице организоваће се у складу са планом који ће донети Шеф писарнице. Издавање потврда спроводиће се само ако подносилац укаже на оправданост хитног издавања, на начин да се спречи ширење заразних болести.

7. Ручноводство суда организоваће послове у складу са редовним потребама, а уз редуковано присуство запослених на овим пословима.

Наведено Упутство донето је на основу Препоруке Министарства правде за рад судова и јавних тужилаштава за време ванредног стања проглашеног 15.03.2020.године, како би се обезбедио минимални процес рада у суду неопходан за несметано обављање послова.

У случају повећаног обима посла донеће се ново Упутство, а у складу са ванредним стањем.

Ово упутство примењиваће се почев од дана 18.03.2020.године.

ЗАМЕНИК В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА СУДА
Судија Ружица Трипић, с.р.

